



A. Allgemeine Angaben zum Unternehmen

Internet	www.key-logic.de		
----------	------------------	--	--

Beschäftigte gesamt	14	Beschäftigte im Bereich CAFM	14
---------------------	----	------------------------------	----

Gesamtumsatz Umsatz CAFM

Umsatz	bis 3 Mio. Euro	bis 3 Mio. Euro
--------	-----------------	-----------------

Angeborene Dienstleistungen:

<input checked="" type="checkbox"/>	CAFM-Beratung	<input checked="" type="checkbox"/>	Cloud Services (auch ASP, SaaS u.ä.)
<input checked="" type="checkbox"/>	CAFM-Implementierung		Lieferung von Hardware
<input checked="" type="checkbox"/>	Datenerfassung		FM-Beratung
	Sonstige		

B. Allgemeine Angaben zur CAFM-Software

Bezeichnung und Version	KeyLogic Q1-2019
Erscheinungsjahr	2001

Anwendungsarchitektur:

<input checked="" type="checkbox"/>	Eigenst. CAFM-Software	<input type="checkbox"/>	Komplementärsystem zu ERP
-------------------------------------	------------------------	--------------------------	---------------------------

	in Deutschland	außerhalb Deutschlands
Anzahl Projekte	315	31
Anzahl Anwender	7.830	260

A	B	C	D	Anwenderbranchen
<input checked="" type="checkbox"/>				Industrie
<input checked="" type="checkbox"/>				Handel
	<input checked="" type="checkbox"/>			Finanzdienstleistung/Versicherung
<input checked="" type="checkbox"/>				Bildungswesen
	<input checked="" type="checkbox"/>			Hotellerie und Gastgewerbe
<input checked="" type="checkbox"/>				Facility Services
	<input checked="" type="checkbox"/>			Gesundheitswesen
<input checked="" type="checkbox"/>				Energie- und Wasserversorgung/Entsorgung
	<input checked="" type="checkbox"/>			Grundstücks- und Wohnungswesen
<input checked="" type="checkbox"/>				Transport und Verkehr/Logistik
<input checked="" type="checkbox"/>				Bauwesen
<input checked="" type="checkbox"/>				Asset-/Property-Management
	<input checked="" type="checkbox"/>			Information/Telekommunikation
<input checked="" type="checkbox"/>				Öffentliche Verwaltung/Verteidigung
<input checked="" type="checkbox"/>				Sonstige

Berücksichtigte Richtlinien/Normen (Kataloge, Routinen, Anweisungen etc.)

<input checked="" type="checkbox"/>	DIN 276	<input checked="" type="checkbox"/>	DIN 50001	<input checked="" type="checkbox"/>	Anbindung an REG-IS möglich
<input checked="" type="checkbox"/>	DIN 277	<input checked="" type="checkbox"/>	GEFMA 200		
<input checked="" type="checkbox"/>	DIN 4543	<input checked="" type="checkbox"/>	gif (MF-G)	<input checked="" type="checkbox"/>	Beliebige eigene Kataloge integrierbar
<input checked="" type="checkbox"/>	DIN 18960	<input checked="" type="checkbox"/>	VDMA 24176/186		
<input checked="" type="checkbox"/>	DIN 31051	<input checked="" type="checkbox"/>	VDI 3807		

Zertifizierung der Software:

<input checked="" type="checkbox"/>	Die Software ist in folgenden Kriterienkatalogen nach GEFMA 444 zertifiziert
	Basiskatalog, Flächenmanagement, Instandhaltungsmanagement, Inventarmanagement, Reinigungsmanagement, Reservierungsmanagement, Schließanlagenmanagement, Umzugsmanagement, Vermietungsmanagement, Energiecontrolling, Sicherheit und Arbeitsschutz, Umweltschutzmanagement, Help-/Service-Desk, Budgetmanagement und Kostenverfolgung, BIM-Datenverarbeitung
	(Re-)Zertifizierung nach GEFMA 444 beantragt
Weitere Zertifizierungen	

C. Lizenzmodelle und Kosten

<input checked="" type="checkbox"/>	Benutzergebundene Lizenzen	<input type="checkbox"/>	Hardwaregebundene Lizenzen
<input checked="" type="checkbox"/>	Nicht benutzergebundene Lizenzen	<input checked="" type="checkbox"/>	Unternehmenslizenz
	Flächen-/Objektlizenz		

Durchschnittliche Lizenzen je Arbeitsplatz	250 - 3.000 Euro
--	------------------

Mit der Einführung der CAFM-Software verbundene weitere Softwarekosten:

<input type="checkbox"/>	Datenbank-Software	<input type="checkbox"/>	CAD-Anwendung
<input type="checkbox"/>	Web-Applikation	<input checked="" type="checkbox"/>	Softwarepflegevertrag
<input type="checkbox"/>	Cloud-Hosting	<input type="checkbox"/>	Kosten für mobile Lösungen

D. Schulung und Support

Schulungskosten		Schulungsdauer	
Anwender	250 - 1.200 Euro	Anwender	1 - 3 Tage
Administrator	250 - 1.200 Euro	Administrator	1 - 2 Tage
		Einarbeitungszeit	1 - 3 Tage

<input checked="" type="checkbox"/>	Telefon-Helpdesk	<input checked="" type="checkbox"/>	Vor-Ort-Support
<input checked="" type="checkbox"/>	Internet-Support	<input checked="" type="checkbox"/>	Automatische Updates

E. Schnittstellen

Office	MS Office	Instandhaltung	Diverse
Groupware	MS Sharepoint, Lotus Notes	Schließanl./ZuKo	Diverse
Projektman.	MS Project	CTI	CAPI, Webservice
Immobilien	Diverse	AVA	Diverse
Kaufmännisch	SAP (CO, FI, FI-AA, PM, CS, HR, Netzplan, ...), diverse ERP- und FiBu-Systeme		
DMS	Diverse		
GLT/MSR/GA	Diverse		
GIS	Diverse		
Andere	KeyData, Bricscad, ACA/ADT, Active Directory, KeyLogic API		

Tools, mit denen die CAFM-Software im Rahmen von BIM interagieren kann:

<input checked="" type="checkbox"/>	Autodesk Revit	<input checked="" type="checkbox"/>	Nemetschek Allplan	<input checked="" type="checkbox"/>	Bricsys BricsCAD
<input checked="" type="checkbox"/>	AutoCAD/ADT	<input type="checkbox"/>	Bentley AECOSim	<input type="checkbox"/>	Softtech Spirit
<input checked="" type="checkbox"/>	Graphisoft ArchiCAD	<input type="checkbox"/>	Bentley Microstation	<input type="checkbox"/>	Andere

Austausch von Gebäude- und Anlagendaten über:

	nur Import	nur Export	Import/Export
Tabellenformate (CSV, XLS, ODS, u.ä.) (konfigurierbar)			<input checked="" type="checkbox"/>
XML-Format (konfigurierbar)			<input checked="" type="checkbox"/>
IFC-Format (standardisiert)			<input checked="" type="checkbox"/>
COBie-Format (standardisiert)			
CAFM-Connect (standardisiert)			<input checked="" type="checkbox"/>

Unterstützte Buchführungssysteme:

<input checked="" type="checkbox"/>	Kaufm. doppelte Buchführung	<input checked="" type="checkbox"/>	Kameralistische Buchführung
<input checked="" type="checkbox"/>	Rechnungsverarbeitung gemäß ERechV (XRechnung)		

F. Anwendungsschwerpunkte – Technisches FM

					Kernfunktion
					wird angeboten
					über Schnittstellen
					zukünftig geplant
					wird nicht angeboten
1	2	3	4	5	Objektmanagement
✗					Dokumentation von Gebäude- und Anlagenbestand
	✗				Kommunikations- und Netzwerkmanagement
	✗				Leitungsverwaltung/Kabelmanagement
	✗				Energiemanagement
1	2	3	4	5	Objektbetrieb
✗					Instandhaltung
✗					Betriebsdokumentation
		✗			Lagerverwaltung/Ersatzteilhaltung
✗					Mängelverfolgung/Objekthistorie
✗					Gewährleistungsverfolgung
	✗				Überwachen von Anlagen
		✗			Stellen/Steuern von Anlagen
1	2	3	4	5	weitere Leistungen

G. Anwendungsschwerpunkte – Infrastrukturelles FM

					Kernfunktion
					wird angeboten
					über Schnittstellen
					zukünftig geplant
					wird nicht angeboten
1	2	3	4	5	Flächenmanagement
✗					Flächendokumentation
✗					Flächenanalyse und -optimierung
✗					Belegungsplanung
✗					Umzugsplanung
1	2	3	4	5	Reinigung
✗					Dokumentation von Reinigungsflächen und -objekten
✗					Unterhalts- und Glasreinigung
✗					Grünflächenmanagement
✗					Winterdienst
✗					Entsorgung
1	2	3	4	5	Sicherheit
✗					Schließerwaltung
		✗			Zutrittskontrolle
✗					Wachdienst/Objektschutz
	✗				Fluchtwegpläne
✗					Brandschutzmanagement
1	2	3	4	5	Sonstiges
	✗				Empfangsdienst/Besucherverwaltung
✗					Fuhrparkverwaltung
✗					Parkraummanagement
✗					Raumreservierung
	✗				Post und Logistik
1	2	3	4	5	weitere Leistungen

H. Anwendungsschwerpunkte – Kaufmännisches FM

					Kernfunktion
					wird angeboten
					über Schnittstellen
					zukünftig geplant
					wird nicht angeboten
1	2	3	4	5	Immobilienmanagement
✗					Liegenschafts-/Flurstückverwaltung
	✗				Objektbewertung
	✗				Portfoliomanagement
		✗			Haus-/Mietverwaltung
✗					Betriebs-/Nebenkostenabrechnung
1	2	3	4	5	Buchführung
		✗			Finanzbuchhaltung
		✗			Personalbuchhaltung
		✗			Anlagenbuchhaltung
✗					Angebotserstellung und -verwaltung
1	2	3	4	5	weitere Leistungen
✗					Zentrales Auftragsmanagement, Ein-/Ausgangsrechnungsbuch, interne Leistungsverrechnung

I. Anwendungsschwerpunkte – Übergeordnete Leistungen

1	2	3	4	5	
✗					Projektmanagement
✗					Aufgabenverwaltung
✗					Budgetverwaltung
✗					Personaldisposition
✗					Dokumentenmanagement
✗					AVA-Unterstützung
✗					Vertragsverwaltung
✗					Qualitätskontrolle infrastruk. und technischer Leistungen
✗					Benchmarking
✗					Support von Mobile Computing
✗					Bestandsdatenerfassung
✗					Helpdesk
1	2	3	4	5	weitere Leistungen

J. Auswertung Reporting und Historisierung:

✗	Die Software gibt Standard-Reports vor, die während der Einführungsphase angepasst werden können.
✗	Der Nutzer kann vorhandene Reports frei editieren und verwalten.
✗	Die CAFM-Software verfügt über ein Tool, das den Nutzer bei der Erstellung/Änderung/Verwaltung von Reports unterstützt.
✗	Die Software stellt Dashboard-Funktionalitäten bereit

✗	Für einige nachweisrelevante Funktionen	✗	Funktionsübergreifend für alle Daten
---	---	---	--------------------------------------

K. Module und Funktionen

1	Anlagenmanagement	11	Reservierungsmanagement (Räume, Geräte & Fuhrpark)
2	Auftragsmanagement	12	Reinigungsmanagement
3	Dokumentenverwaltung	13	Re-/Investitionsplanung
4	Energiecontrolling	14	Schließeranlagenmanagement
5	Flächenmanagement	15	Störungsmanagement
6	Gewährleistungsmanagement	16	Umweltschutzmanagement
7	Inventarverwaltung	17	Umzugsmanagement
8	Kostenmanagement & Budgets	18	Vermietungsmanagement
9	Projektmanagement	19	Vertragsmanagement
10	Prüfmittelverwaltung	20	Wartung & Instandsetzung

L. Technische Angaben zur CAFM-Software

Unterstützte Betriebssysteme:

lst	gepl.	Clients:	lst	gepl.	Netzwerk:
✗		Windows 10	✗		Windows Server 2019
✗		Windows 8	✗		Windows Server 2016
✗		Windows 7	✗		Windows Server 2012
		Linux			Unix
		Unix			Linux
		MacOS			Novell

lst	gepl.	Datenbanken:	lst	gepl.	Mobile Computing:
		Oracle	✗		Android
✗		MS SQL Server	✗		Apple iOS
		MySQL	✗		Windows
		DB2			Andere
		Informix			
		Andere			

Notwendige Server (separate Hardware):

	Datenbank-Server		Application-Server
	File-Server		Web-Server

Installation:

	Ausschließlich am Application- oder Web-Server erforderlich	✗	Am Application- oder Web-Server und an jedem Client erforderlich
	Ausschließlich am Client erforderlich		Installation erfolgt über Datenträger
✗	Cloud Computing ohne Installation	✗	Unattended Setup

Die Software kann als Cloud-/ASP-/SaaS-Lösung eingesetzt werden:

	Nein	✗	Ja, rein Web-browser basiert	✗	Ja, als Terminal-server-Lösung	✗	Private Cloud möglich
--	------	---	------------------------------	---	--------------------------------	---	-----------------------

Sicherheitsstandards bei Cloud-Lösungen:

	SSL-Verbindungen, zertifizierte Rechenzentren
--	---

Die Software basiert auf folgender Entwicklungsumgebung:

	Microsoft .NET
--	----------------

M. Bedienung der Software

Look & Feel / Die Oberfläche der Software wurde angelehnt an:

✗	Die allgemeine Windows-Oberfläche		CMS/Wiki-Systeme
✗	Die Oberfläche von MS-Office	✗	Responsive Webdesign

Barrierefreiheit:

✗	Unterstützung der Systemsteuerungseinstellungen für Größe, Farbe, Schriftart, ...	✗	Dokumentierter Tastaturzugriff auf alle Features
✗	Unterstützung des Kontrastmodus		Unterstützung von Screenreadern
	Sonstiges		

Verwaltung der Zugriffsrechte:

✗	Auf Programmebene	✗	Benutzergruppen/-profile
✗	Auf Datenebene	✗	Datenklassen/-profile
✗	Auf Funktionsebene		

✗	Die Software ist mandantenfähig	✗	Anmeldung per Single-Sign-On
---	---------------------------------	---	------------------------------

Drag & Drop wird unterstützt:

✗	Innerhalb der Anwendung	✗	Mit externen Anwendungen
---	-------------------------	---	--------------------------

Unterstützte Sprachen:

	Englisch
✗	Eine Sprachumstellung durch den Anwender ist möglich

Prozessunterstützung für die Arbeitsabläufe des Nutzers:

	Abbildung der Prozesse	✗	Integration aller wesentlichen Funktionen der CAFM-Software in Workflows
✗	Aktive Unterstützung der Prozesse durch Kontrolle und Steuerung	✗	Einbindung externer Dienstleister in Workflows

Anpassbarkeit der CAFM-Software an Nutzerbedürfnisse bzgl.:

✗	Der Zugriffsrechte	✗	Von Masken/Dialogfeldern
✗	Der Datenstruktur	✗	Von Workflows

N. Visualisierung

Flächendarstellung von Gebäudeinformationen (2D):

✗	Ohne grafische Darstellung möglich
✗	Hinterlegung statischer Rastergrafiken, keine Verbindung zu CAD-Daten
✗	Darstellung von CAD-Plänen über Importfunktion
✗	Darstellung von CAD-Plänen über Referenzierungen
	Die CAFM-Software verfügt über ein eigenes CAD-Modul
✗	Direkter Zugriff auf eine CAD-Software
✗	Die grafischen Informationen werden in der Datenbank abgelegt

Unterstützte Tools:

✗	AutoCAD/ADT	✗	Nemetschek Allplan	✗	Graphisoft ArchiCAD
✗	Autodesk Revit		Bentley Microstation		Speedikon
✗	Bricsys BricsCAD				

Räumliche Darstellung von Gebäudeinformationen (3D):

✗	Ohne grafische Darstellung möglich
✗	2½ D-Modelle aus den Grundrissplänen
✗	Import von 3D-Modellen
✗	Zugriff auf externe 3D-Modelle
✗	Zugriff auf fotografische 360°-Panorama-Modelle

Unterstützte Tools:

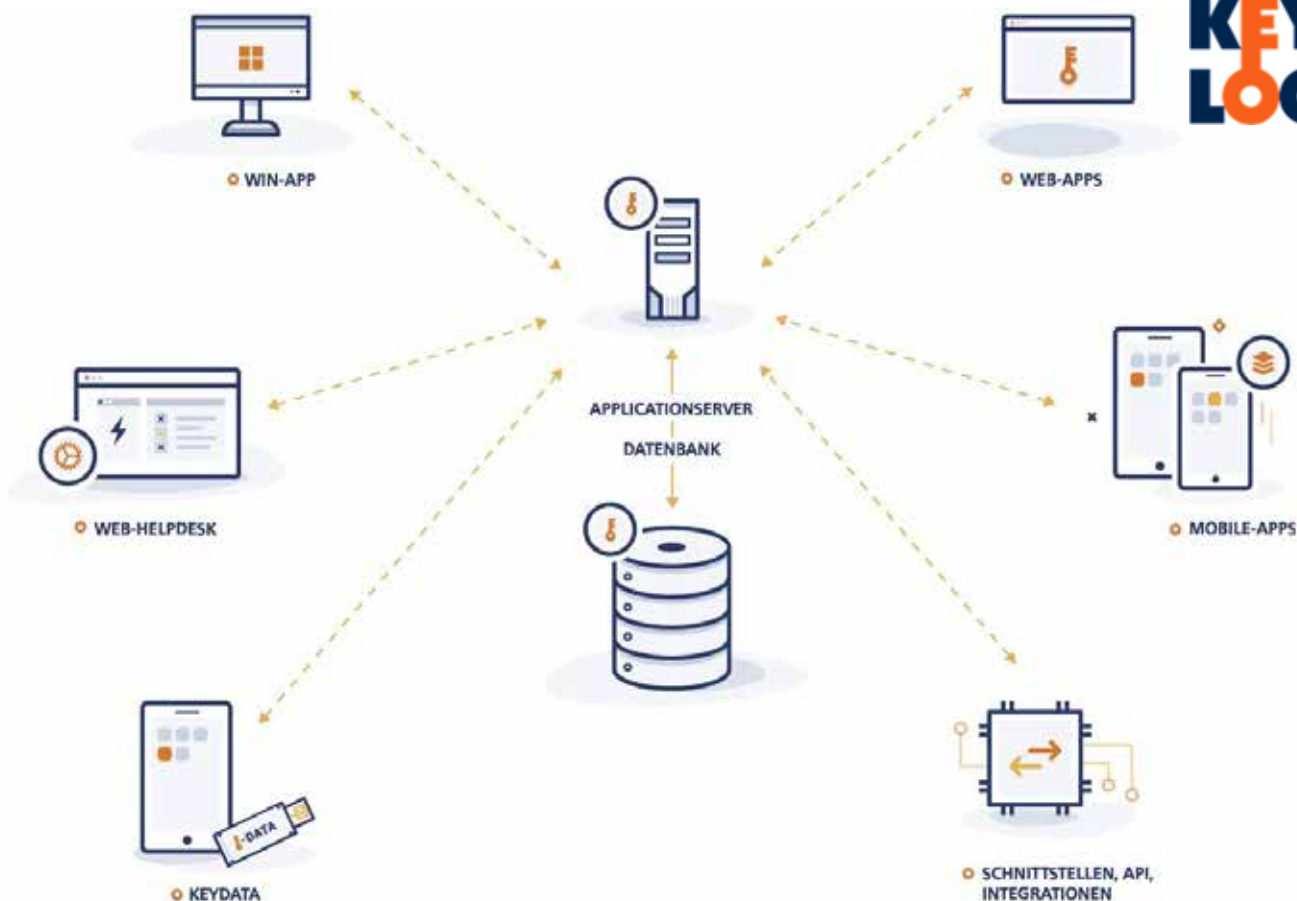
✗	Autodesk Revit	✗	Nemetschek Allplan	✗	Bricsys BricsCAD
✗	Autodesk AutoCAD		Bentley AECOSim		Softtech Spirit
✗	Graphisoft ArchiCAD		Bentley Microstation		Andere

O. Referenzen

Unternehmen	Ansprechpartner	installierte Arbeitsplätze
Gries Deco Company, Niedernberg		
Rhein-Neckar-Kreis, Sinsheim		
Bremer Kontor, Bremen		

P. Besonderheiten der Software laut Hersteller

Integrative CAFM-Lösung für ganzheitliches Facility Management
• transparente Abbildung aller relevanten FM-Prozesse und -Aufgaben
• automatisierte Workflows, z.B. für Wartung, Störung, Instandsetzung
• volle Kontrolle von Kosten und Qualität im Gebäudemanagement
• integriertes zentrales Auftragsmanagement
• integriertes Kostenmanagement mit Budgetverwaltung
• integriertes Vertragsmanagement
• integriertes Projektmanagement
• ausgezeichnete Analysemöglichkeiten
• Integration aller am Facility Management beteiligten Personen und Firmen
• schnelle Implementierung, intuitiv nutzbar, geringer Schulungsaufwand
• mobil einsetzbar



KeyLogic über Smartphone und Tablet nutzen Mobile Lösungen für mobiles Arbeiten

Anlagen warten, Zählerstände erfassen oder Störungen beheben – viele Dinge lassen sich einfach nicht vom Schreibtisch aus erledigen. Sie bzw. Ihre Partner müssen vor Ort aktiv werden. Die KeyLogic-Apps für Android und iOS sind auf Smartphone oder Tablet immer mit von der Partie, um Ihnen das mobile Arbeiten leichter zu machen.



KeyData: Anlagen, Inventar und Flächen erfassen



Wartungen im Blick und Maßnahmen dokumentieren



Für die mobile Datenerfassung



Aufträge im Blick und Daten dokumentieren



Störmeldungen überall absetzen, erhalten und mobil bearbeiten



Notizen jederzeit strukturiert erfassen und bearbeiten (Multitalent für viele Formate)



KeyLogic App: KeyData

Mit der KeyLogic-App KeyData können Sie Anlagen, Inventar und Flächen direkt im System erfassen. Das spart Zeit und Ressourcen und beugt Übertragungsfehlern vor.