



A. Allgemeine Angaben zum Unternehmen

Internet	www.smotive.de		
Beschäftigte gesamt	35	Beschäftigte im Bereich CAFM	32

	Gesamtumsatz	Umsatz CAFM
Umsatz	bis 3 Mio. Euro	bis 3 Mio. Euro

Angeborene Dienstleistungen:

<input checked="" type="checkbox"/>	CAFM-Beratung	<input checked="" type="checkbox"/>	Cloud Services (auch ASP, SaaS u.ä.)
<input checked="" type="checkbox"/>	CAFM-Implementierung		Lieferung von Hardware
<input checked="" type="checkbox"/>	Datenerfassung	<input checked="" type="checkbox"/>	FM-Beratung
<input checked="" type="checkbox"/>	CAD-Beratung, CAD-Unterstützung, Prozessberatung		

B. Allgemeine Angaben zur CAFM-Software

Bezeichnung und Version	SMOTIVE 9.10 Elektra
Erscheinungsjahr	1999

Anwendungsarchitektur:

<input checked="" type="checkbox"/>	Eigenst. CAFM-Software	<input type="checkbox"/>	Komplementärsystem zu ERP
-------------------------------------	------------------------	--------------------------	---------------------------

	in Deutschland	außerhalb Deutschlands
Anzahl Projekte	185	70
Anzahl Anwender	45.000	15.000

A	B	C	D	Anwenderbranchen
<input checked="" type="checkbox"/>				Industrie
<input checked="" type="checkbox"/>				Handel
<input checked="" type="checkbox"/>				Finanzdienstleistung/Versicherung
<input checked="" type="checkbox"/>				Bildungswesen
		<input checked="" type="checkbox"/>		Hotellerie und Gastgewerbe
<input checked="" type="checkbox"/>				Facility Services
<input checked="" type="checkbox"/>				Gesundheitswesen
	<input checked="" type="checkbox"/>			Energie- und Wasserversorgung/Entsorgung
<input checked="" type="checkbox"/>				Grundstücks- und Wohnungswesen
		<input checked="" type="checkbox"/>		Transport und Verkehr/Logistik
		<input checked="" type="checkbox"/>		Bauwesen
<input checked="" type="checkbox"/>				Asset-/Property-Management
<input checked="" type="checkbox"/>				Information/Telekommunikation
<input checked="" type="checkbox"/>				Öffentliche Verwaltung/Verteidigung
<input checked="" type="checkbox"/>				Sonstige

Berücksichtigte Richtlinien/Normen (Kataloge, Routinen, Anweisungen etc.)

<input checked="" type="checkbox"/>	DIN 276	<input checked="" type="checkbox"/>	DIN 50001	<input checked="" type="checkbox"/>	Anbindung an REG-IS möglich
<input checked="" type="checkbox"/>	DIN 277	<input checked="" type="checkbox"/>	GEFMA 200		
<input checked="" type="checkbox"/>	DIN 4543	<input checked="" type="checkbox"/>	gif (MF-G)	<input checked="" type="checkbox"/>	SIA-BKP, SIA 416, ÖNorm B 1800, VDI 6022
<input checked="" type="checkbox"/>	DIN 18960	<input checked="" type="checkbox"/>	VDMA 24176/186		
<input checked="" type="checkbox"/>	DIN 31051	<input checked="" type="checkbox"/>	VDI 3807		

Zertifizierung der Software:

<input checked="" type="checkbox"/>	Die Software ist in folgenden Kriterienkatalogen nach GEFMA 444 zertifiziert
	Basiskatalog, Flächenmanagement, Instandhaltungsmanagement, Inventarmanagement, Reinigungsmanagement, Reservierungsmanagement, Schließanlagenmanagement, Umzugsmanagement, Vermietungsmanagement, Energiecontrolling, Sicherheit und Arbeitsschutz, Umweltschutzmanagement, Help-/Service-Desk, Budgetmanagement und Kostenverfolgung
<input checked="" type="checkbox"/>	(Re-)Zertifizierung nach GEFMA 444 beantragt
Weitere Zertifizierungen	

C. Lizenzmodelle und Kosten

<input checked="" type="checkbox"/>	Benutzergebundene Lizenzen	<input type="checkbox"/>	Hardwaregebundene Lizenzen
<input checked="" type="checkbox"/>	Nicht benutzergebundene Lizenzen	<input checked="" type="checkbox"/>	Unternehmenslizenz
	Flächen-/Objektlizenz	<input checked="" type="checkbox"/>	Pay per Use

Durchschnittliche Lizenzen je Arbeitsplatz	2.000 - 6.000 Euro
--	--------------------

Mit der Einführung der CAFM-Software verbundene weitere Softwarekosten:

<input checked="" type="checkbox"/>	Datenbank-Software	<input checked="" type="checkbox"/>	CAD-Anwendung
	Web-Applikation	<input checked="" type="checkbox"/>	Softwarepflegevertrag
<input checked="" type="checkbox"/>	Cloud-Hosting		Kosten für mobile Lösungen

D. Schulung und Support

Schulungskosten		Schulungsdauer	
Anwender	480 - 2.400 Euro	Anwender	1 - 3 Tage
Administrator	620 - 2.800 Euro	Administrator	2 - 10 Tage
		Einarbeitungszeit	1 - 10 Tage

<input checked="" type="checkbox"/>	Telefon-Helpdesk	<input checked="" type="checkbox"/>	Vor-Ort-Support
<input checked="" type="checkbox"/>	Internet-Support	<input checked="" type="checkbox"/>	Automatische Updates

E. Schnittstellen

Office	MS-Office, Open Office, Libre Office, Lotus	Instandhaltung	SAP
Groupware	MS Exchange, Lotus, SoGO, etc.	Schließanl./ZuKo	Paisy
Projektman.	MS Project	CTI	Alcatel, etc.
Immobilien	SAP, GIT	AVA	California, Arriba, GAEB
Kaufmännisch	SAP, Oracle, MS-ERP. Diamant, R&S		
DMS	Easy, Alfresco, OpenText		
GLT/MSR/GA	OPC direkt, verschiedene Hersteller		
GIS	Diverse		
Andere	SAP Datawarehouse, Jasper BI, Control-M, ReCoTech, Active Directory, LDAP, SAP BW		

Tools, mit denen die CAFM-Software im Rahmen von BIM interagieren kann:

<input type="checkbox"/>	Autodesk Revit	<input type="checkbox"/>	Nemetschek Allplan	<input type="checkbox"/>	Bricsys BricsCAD
<input checked="" type="checkbox"/>	AutoCAD/ADT	<input type="checkbox"/>	Bentley AECOSim	<input type="checkbox"/>	Softtech Spirit
<input checked="" type="checkbox"/>	Graphisoft ArchiCAD	<input type="checkbox"/>	Bentley Microstation	<input type="checkbox"/>	Andere

Austausch von Gebäude- und Anlagendaten über:

	nur Import	nur Export	Import/Export
Tabellenformate (CSV, XLS, ODS, u.ä.) (konfigurierbar)			<input checked="" type="checkbox"/>
XML-Format (konfigurierbar)			<input checked="" type="checkbox"/>
IFC-Format (standardisiert)			<input checked="" type="checkbox"/>
COBie-Format (standardisiert)			<input checked="" type="checkbox"/>
CAFM-Connect (standardisiert)			

Unterstützte Buchführungssysteme:

<input checked="" type="checkbox"/>	Kaufm. doppelte Buchführung	<input checked="" type="checkbox"/>	Kameralistische Buchführung
	Rechnungsverarbeitung gemäß ERechV (XRechnung)		

F. Anwendungsschwerpunkte – Technisches FM

Kernfunktion	wird angeboten	über Schnittstellen	zukünftig geplant	wird nicht angeboten	
1	2	3	4	5	Objektmanagement
✗					Dokumentation von Gebäude- und Anlagenbestand
	✗				Kommunikations- und Netzwerkmanagement
		✗			Leitungsverwaltung/Kabelmanagement
✗					Energiemanagement
1	2	3	4	5	Objektbetrieb
✗					Instandhaltung
✗					Betriebsdokumentation
✗					Lagerverwaltung/Ersatzteilhaltung
✗					Mängelverfolgung/Objekthistorie
✗					Gewährleistungsverfolgung
		✗			Überwachen von Anlagen
		✗			Stellen/Steuern von Anlagen
1	2	3	4	5	weitere Leistungen
✗					IT-Geräteverwaltung, Kassenmanagement

G. Anwendungsschwerpunkte – Infrastrukturelles FM

1	2	3	4	5	
✗					Flächenmanagement
✗					Flächendokumentation
✗					Flächenanalyse und -optimierung
✗					Belegungsplanung
✗					Umzugsplanung
1	2	3	4	5	Reinigung
✗					Dokumentation von Reinigungsflächen und -objekten
✗					Unterhalts- und Glasreinigung
✗					Grünflächenmanagement
✗					Winterdienst
✗					Entsorgung
1	2	3	4	5	Sicherheit
✗					Schließerverwaltung
✗					Zutrittskontrolle
✗					Wachdienst/Objektschutz
	✗				Fluchtwegpläne
✗					Brandschutzmanagement
1	2	3	4	5	Sonstiges
✗					Empfangsdienst/Besucherverwaltung
✗					Fuhrparkverwaltung
✗					Parkraummanagement
✗					Raumreservierung
	✗				Post und Logistik
1	2	3	4	5	weitere Leistungen
✗					Baumkataster, CAD-Planverwaltung, Workplace Management

H. Anwendungsschwerpunkte – Kaufmännisches FM

Kernfunktion	wird angeboten	über Schnittstellen	zukünftig geplant	wird nicht angeboten	
1	2	3	4	5	Immobilienmanagement
✗					Liegenschafts-/Flurstückverwaltung
✗					Objektbewertung
✗					Portfoliomanagement
✗					Haus-/Mietverwaltung
✗					Betriebs-/Nebenkostenabrechnung
1	2	3	4	5	Buchführung
✗					Finanzbuchhaltung
	✗				Personalbuchhaltung
✗					Anlagenbuchhaltung
✗					Angebotserstellung und -verwaltung
1	2	3	4	5	weitere Leistungen
✗					Baukalkulation und Bestellwesen

I. Anwendungsschwerpunkte – Übergeordnete Leistungen

1	2	3	4	5	
✗					Projektmanagement
✗					Aufgabenverwaltung
✗					Budgetverwaltung
	✗				Personaldisposition
✗					Dokumentenmanagement
✗					AVA-Unterstützung
✗					Vertragsverwaltung
✗					Qualitätskontrolle infrastruk. und technischer Leistungen
✗					Benchmarking
✗					Support von Mobile Computing
✗					Bestandsdatenerfassung
✗					Helpdesk
1	2	3	4	5	weitere Leistungen

J. Auswertung Reporting und Historisierung:

✗	Die Software gibt Standard-Reports vor, die während der Einführungsphase angepasst werden können.
✗	Der Nutzer kann vorhandene Reports frei editieren und verwalten.
✗	Die CAFM-Software verfügt über ein Tool, das den Nutzer bei der Erstellung/Änderung/Verwaltung von Reports unterstützt.
✗	Die Software stellt Dashboard-Funktionalitäten bereit

✗	Für einige nachweisrelevante Funktionen	✗	Funktionsübergreifend für alle Daten
---	---	---	--------------------------------------

K. Module und Funktionen

1	Flächenmanagement	11	Raum- und Asset Reservierung
2	CAD-Konnektor, BIM, CAD-Planverwaltung	12	Mietmanagement (Vermieter-/Mietersicht)
3	Instandhaltungsmanagement	13	Vertragsmanagement
4	Help- & Service-Desk	14	Schließanlagenmanagement
5	Anlagenmanagement & Begehungen	15	Bau- und Projektmanagement
6	Reinigungsmanagement	16	Expansionsmanagement, Kassenwesen
7	Angebote und Abrechnung, AVA	17	Budgetmanagement & Kostenverfolgung
8	Workplace Management, Umzugsmanagement	18	Sicherheits- und Arbeitsschutz
9	Inventarmanagement mit Bestellwesen	19	Energiecontrolling
10	Lagerverwaltung & IT-Geräteverwaltung	20	Umweltschutzmanagement

L. Technische Angaben zur CAFM-Software

Unterstützte Betriebssysteme:

lst	gepl.	Clients:	lst	gepl.	Netzwerk:
✗		Windows 10	✗		Windows Server 2019
✗		Windows 8	✗		Windows Server 2016
✗		Windows 7	✗		Windows Server 2012
✗		Linux	✗		Unix
✗		Unix	✗		Linux
✗		MacOS			Novell

lst	gepl.	Datenbanken:	lst	gepl.	Mobile Computing:
✗		Oracle		✗	Android
✗		MS SQL Server	✗		Apple iOS
		MySQL			Windows
		DB2			Andere
		Informix			
		Andere			

Notwendige Server (separate Hardware):

✗	Datenbank-Server	✗	Application-Server
	File-Server		Web-Server

Installation:

✗	Ausschließlich am Application- oder Web-Server erforderlich		Am Application- oder Web-Server und an jedem Client erforderlich
	Ausschließlich am Client erforderlich		Installation erfolgt über Datenträger
✗	Cloud Computing ohne Installation		Unattended Setup

Die Software kann als Cloud-/ASP-/SaaS-Lösung eingesetzt werden:

	Nein	✗	Ja, rein Web-browser basiert		Ja, als Terminal-server-Lösung	✗	Private Cloud möglich
--	------	---	------------------------------	--	--------------------------------	---	-----------------------

Sicherheitsstandards bei Cloud-Lösungen:

SSL-Zertifikat; DSGVO-konformes Hosting möglich

Die Software basiert auf folgender Entwicklungsumgebung:

Java, Groovy, Swift, TypeScript, Angular, C#
--

M. Bedienung der Software

Look & Feel / Die Oberfläche der Software wurde angelehnt an:

✗	Die allgemeine Windows-Oberfläche		CMS/Wiki-Systeme
✗	Die Oberfläche von MS-Office	✗	Responsive Webdesign

Barrierefreiheit:

✗	Unterstützung der Systemsteuerungseinstellungen für Größe, Farbe, Schriftart, ...		Dokumentierter Tastaturzugriff auf alle Features
	Unterstützung des Kontrastmodus		Unterstützung von Screenreadern
✗	Unterstützung nach BITV 2.0 möglich		

Verwaltung der Zugriffsrechte:

✗	Auf Programmebene	✗	Benutzergruppen/-profile
✗	Auf Datenebene	✗	Datenklassen/-profile
✗	Auf Funktionsebene		

✗	Die Software ist mandantenfähig	✗	Anmeldung per Single-Sign-On
---	---------------------------------	---	------------------------------

Drag & Drop wird unterstützt:

✗	Innerhalb der Anwendung	✗	Mit externen Anwendungen
---	-------------------------	---	--------------------------

Unterstützte Sprachen:

Englisch
✗ Eine Sprachumstellung durch den Anwender ist möglich

Prozessunterstützung für die Arbeitsabläufe des Nutzers:

✗	Abbildung der Prozesse	✗	Integration aller wesentlichen Funktionen der CAFM-Software in Workflows
✗	Aktive Unterstützung der Prozesse durch Kontrolle und Steuerung	✗	Einbindung externer Dienstleister in Workflows

Anpassbarkeit der CAFM-Software an Nutzerbedürfnisse bzgl.:

✗	Der Zugriffsrechte	✗	Von Masken/Dialogfeldern
✗	Der Datenstruktur	✗	Von Workflows

N. Visualisierung

Flächendarstellung von Gebäudeinformationen (2D):

✗	Ohne grafische Darstellung möglich
✗	Hinterlegung statischer Rastergrafiken, keine Verbindung zu CAD-Daten
✗	Darstellung von CAD-Plänen über Importfunktion
✗	Darstellung von CAD-Plänen über Referenzierungen
	Die CAFM-Software verfügt über ein eigenes CAD-Modul
	Direkter Zugriff auf eine CAD-Software
✗	Die grafischen Informationen werden in der Datenbank abgelegt

Unterstützte Tools:

✗	AutoCAD/ADT		Nemetschek Allplan	✗	Graphisoft ArchiCAD
	Autodesk Revit		Bentley Microstation		Speedikon
✗	Andere möglich				

Räumliche Darstellung von Gebäudeinformationen (3D):

✗	Ohne grafische Darstellung möglich
✗	2½ D-Modelle aus den Grundrissplänen
✗	Import von 3D-Modellen
✗	Zugriff auf externe 3D-Modelle
	Zugriff auf fotografische 360°-Panorama-Modelle

Unterstützte Tools:

	Autodesk Revit		Nemetschek Allplan		Bricsys BricsCAD
✗	Autodesk AutoCAD		Bentley AECOSim		Softtech Spirit
✗	Graphisoft ArchiCAD		Bentley Microstation	✗	Andere möglich

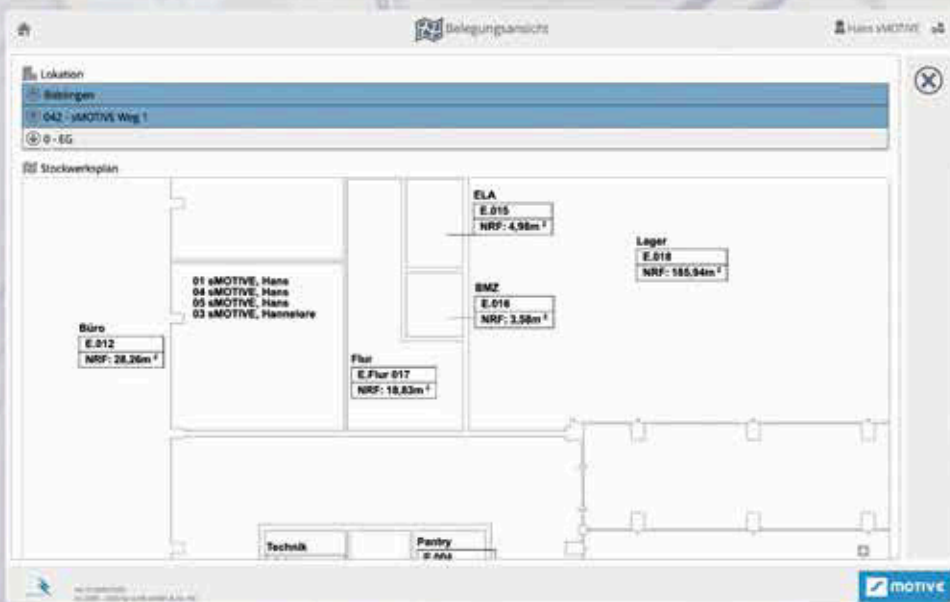
O. Referenzen

Unternehmen	Ansprechpartner	installierte Arbeitsplätze
Takko Holding AG		
DRV Knappschaft-Bahn-See		
Delta Management GmbH		

P. Besonderheiten der Software laut Hersteller

sMOTIVE ist eine moderne Integrationsplattform im Bereich des CAFM für ein integratives Facility Management. Es verbindet Ihre Daten zu einem intelligenten Netzwerk und stellt diese den Anwendern und Abteilungen zur Verfügung. sMOTIVE beinhaltet einerseits fertige Module und erlaubt andererseits eine vollständige Workflowkonfiguration. Damit können sämtliche Sekundärprozesse im Unternehmen abgebildet werden. sMOTIVE kommuniziert zusätzlich über Schnittstellen mit anderen Systemen, sodass immer alle Daten rechtzeitig zur Verfügung stehen.

Keep CAFM smart & intelligent!



Stammdaten

Gebäude- und Grundstücksverwaltung

Anlagenmanagement

Vorlagenmanagement

Inventarmanagement

Stammdatenkataloge

Vertragsverwaltung

Mietmanagement

Instandhaltung

Angebote/Rechnungen und Bestellwesen

Prozesse

Arbeitsplatzplanung

Reinigungsmanagement

Kassenwesen

Projekte

Lagermanagement

etc.

Funktionen

Berichtswesen & Kennzahlen

Schnittstellen

Mobile Lösungen

Nehmen Sie Kontakt mit uns auf !

EuSIS GmbH · Otto-Lilienthal-Straße 36 · 71034 Böblingen
 Telefon: +49 (7031) 714 910 · Fax: +49 (7031) 714 909 · Mail: sales@smotive.de
 Wir freuen uns auf Ihren Anruf oder Ihre Mail
www.smotive.de