

A. Allgemeine Angaben zum Unternehmen

Internet	www.kolibri-software.de		
Beschäftigte gesamt	23	Beschäftigte im Bereich CAFM	15
Gesamtumsatz		Umsatz CAFM	
Umsatz	bis 3 Mio. Euro	Umsatz	bis 3 Mio. Euro

Angeborene Dienstleistungen:

<input checked="" type="checkbox"/>	CAFM-Beratung	<input checked="" type="checkbox"/>	Cloud Services (auch ASP, SaaS u.ä.)
<input checked="" type="checkbox"/>	CAFM-Implementierung		Lieferung von Hardware
<input checked="" type="checkbox"/>	Datenerfassung	<input checked="" type="checkbox"/>	FM-Beratung
<input checked="" type="checkbox"/>	Kirchliche Institutionen		

B. Allgemeine Angaben zur CAFM-Software

Bezeichnung und Version	Kolibri Immobilienmanagement Version 6
Erscheinungsjahr	2012

Anwendungsarchitektur:

<input checked="" type="checkbox"/>	Eigenst. CAFM-Software	<input type="checkbox"/>	Komplementärsystem zu ERP
-------------------------------------	------------------------	--------------------------	---------------------------

	in Deutschland	außerhalb Deutschlands
Anzahl Projekte	250	
Anzahl Anwender	1.500	

A	B	C	D	Anwenderbranchen
	<input checked="" type="checkbox"/>			Industrie
				Handel
				Finanzdienstleistung/Versicherung
				Bildungswesen
				Hotellerie und Gastgewerbe
				Facility Services
				Gesundheitswesen
				Energie- und Wasserversorgung/Entsorgung
<input checked="" type="checkbox"/>				Grundstücks- und Wohnungswesen
				Transport und Verkehr/Logistik
				Bauwesen
				Asset-/Property-Management
				Information/Telekommunikation
<input checked="" type="checkbox"/>				Öffentliche Verwaltung/Verteidigung
	<input checked="" type="checkbox"/>			Sonstige

Berücksichtigte Richtlinien/Normen (Kataloge, Routinen, Anweisungen etc.)

<input checked="" type="checkbox"/>	DIN 276		DIN 50001	<input checked="" type="checkbox"/>	Anbindung an REG-IS möglich
<input checked="" type="checkbox"/>	DIN 277		GEFMA 200		
	DIN 4543		gif (MF-G)		
	DIN 18960	<input checked="" type="checkbox"/>	VDMA 24176/186	<input checked="" type="checkbox"/>	AMEV, TÜV
	DIN 31051		VDI 3807		

Zertifizierung der Software:

	Die Software ist in folgenden Kriterienkatalogen nach GEFMA 444 zertifiziert
	(Re-)Zertifizierung nach GEFMA 444 beantragt
Weitere Zertifizierungen	

C. Lizenzmodelle und Kosten

<input checked="" type="checkbox"/>	Benutzergebundene Lizenzen	<input type="checkbox"/>	Hardwaregebundene Lizenzen
<input checked="" type="checkbox"/>	Nicht benutzergebundene Lizenzen	<input checked="" type="checkbox"/>	Unternehmenslizenz
	Flächen-/Objektlizenz		

Durchschnittliche Lizenzen je Arbeitsplatz	
--	--

Mit der Einführung der CAFM-Software verbundene weitere Softwarekosten:

	Datenbank-Software		CAD-Anwendung
	Web-Applikation	<input checked="" type="checkbox"/>	Softwarepflegevertrag
	Cloud-Hosting		

D. Schulung und Support

Schulungskosten		Schulungsdauer	
Anwender		Anwender	2 - 5 Tage
Administrator		Administrator	1 - 2 Tage
		Einarbeitungszeit	3 - 5 Tage

<input checked="" type="checkbox"/>	Telefon-Helpdesk	<input checked="" type="checkbox"/>	Vor-Ort-Support
<input checked="" type="checkbox"/>	Internet-Support	<input checked="" type="checkbox"/>	Automatische Updates

E. Schnittstellen

Office	MS Word, MS Outlook, MS Excel	Instandhaltung	
Groupware		Schließenl./ZuKo	
Projektman.		CTI	
Immobilien		AVA	
Kaufmännisch	SAP, Infoma, CIP, Dataplan, OK-FIS, H+H, Datev, mps usw.		
DMS	freie Standard-Schnittstelle		
GLT/MSR/GA			
GIS	ca. 40 Produkte über Standard-GIS-Schnittstelle		
Andere			

Tools, mit denen die CAFM-Software im Rahmen von BIM interagieren kann:

	Autodesk Revit	<input checked="" type="checkbox"/>	Nemetschek Allplan		Bricsys BricsCAD
<input checked="" type="checkbox"/>	AutoCAD/ADT		Bentley AECOSim		Softtech Spirit
	Graphisoft ArchiCAD		Bentley Microstation		Andere

Austausch von Gebäude- und Anlagendaten über:

	nur Import	nur Export	Import/Export
Tabellenformate (CSV, XLS, ODS, u.ä.) (konfigurierbar)			<input checked="" type="checkbox"/>
XML-Format (konfigurierbar)			<input checked="" type="checkbox"/>
IFC-Format (standardisiert)			
COBie-Format (standardisiert)			
CAFM-Connect (standardisiert)			

Unterstützte Rechnungssysteme:

<input checked="" type="checkbox"/>	Kaufm. doppelte Buchführung	<input checked="" type="checkbox"/>	Kameralistische Buchführung
-------------------------------------	-----------------------------	-------------------------------------	-----------------------------

F. Anwendungsschwerpunkte – Technisches FM

Kernfunktion	wird angeboten	über Schnittstellen	zukünftig geplant	wird nicht angeboten	
1	2	3	4	5	Objektmanagement
✗					Dokumentation von Gebäude- und Anlagenbestand
		✗			Kommunikations- und Netzwerkmanagement
		✗			Leitungsverwaltung/Kabelmanagement
✗					Energiemanagement
1	2	3	4	5	Objektbetrieb
✗					Instandhaltung
✗					Betriebsdokumentation
		✗			Lagerverwaltung/Ersatzteilhaltung
✗					Mängelverfolgung/Objekthistorie
✗					Gewährleistungsverfolgung
✗					Überwachen von Anlagen
				✗	Stellen/Steuern von Anlagen
1	2	3	4	5	weitere Leistungen

G. Anwendungsschwerpunkte – Infrastrukturelles FM

1	2	3	4	5	Flächenmanagement
✗					Flächendokumentation
✗					Flächenanalyse und -optimierung
	✗				Belegungsplanung
			✗		Umzugsplanung
1	2	3	4	5	Reinigung
✗					Dokumentation von Reinigungsflächen und -objekten
✗					Unterhalts- und Glasreinigung
			✗		Grünflächenmanagement
	✗				Winterdienst
				✗	Entsorgung
1	2	3	4	5	Sicherheit
✗					Schließerverwaltung
				✗	Zutrittskontrolle
	✗				Wachdienst/Objektschutz
✗					Fluchtwegpläne
				✗	Brandschutzmanagement
1	2	3	4	5	Sonstiges
				✗	Empfangsdienst/Besucherverwaltung
	✗				Fuhrparkverwaltung
		✗			Parkraummanagement
✗					Raumreservierung
				✗	Post und Logistik
1	2	3	4	5	weitere Leistungen

H. Anwendungsschwerpunkte – Kaufmännisches FM

Kernfunktion	wird angeboten	über Schnittstellen	zukünftig geplant	wird nicht angeboten	
1	2	3	4	5	Immobilienmanagement
✗					Liegenschafts-/Flurstückverwaltung
✗					Objektbewertung
✗					Portfoliomanagement
✗					Haus-/Mietverwaltung
✗					Betriebs-/Nebenkostenabrechnung
1	2	3	4	5	Buchführung
		✗			Finanzbuchhaltung
		✗			Personalbuchhaltung
	✗				Anlagenbuchhaltung
✗					Angebotserstellung und -verwaltung
1	2	3	4	5	weitere Leistungen

I. Anwendungsschwerpunkte – Übergeordnete Leistungen

1	2	3	4	5	
✗					Projektmanagement
✗					Aufgabenverwaltung
✗					Budgetverwaltung
✗					Dokumentenmanagement
		✗			AVA-Unterstützung
✗					Vertragsverwaltung
✗					Qualitätskontrolle infrastruk. und technischer Leistungen
✗					Benchmarking
✗					Support von Mobile Computing
✗					Bestandsdatenerfassung
✗					Helpdesk
1	2	3	4	5	weitere Leistungen

J. Auswertung Reporting und Historisierung:

✗	Die Software gibt Standard-Reports vor, die während der Einführungsphase angepasst werden können.
✗	Der Nutzer kann vorhandene Reports frei editieren und verwalten.
✗	Die CAFM-Software verfügt über ein Tool, das den Nutzer bei der Erstellung/Änderung/Verwaltung von Reports unterstützt.
✗	Die Software stellt Dashboard-Funktionalitäten bereit

✗	Für einige nachweisrelevante Funktionen	✗	Funktionsübergreifend für alle Daten
---	---	---	--------------------------------------

K. Module und Funktionen

1	Wartung und Instandhaltung	11	Auftragsmanagement
2	Störmeldungen	12	ALKIS Import
3	Energiemanagement	13	Standard-GIS-Schnittstelle
4	Schließanlagen	14	Standard-Finanzschnittstelle
5	Berichtswesen	15	Standard-DMS-Schnittstelle
6	Reinigungsmanagement	16	Web App (Störmeldung, Energiemanagement, Wartung)
7	Baumaßnahmen	17	CAD-Koppelung
8	Ressourcenmanagement	18	
9	An-/Vermietung	19	
10	Betriebskostenabrechnung	20	

L. Technische Angaben zur CAFM-Software

Unterstützte Betriebssysteme:

Ist	gepl.	Clients:	Ist	gepl.	Netzwerk:
✗		Windows 10	✗		Windows Server 2016
✗		Windows 8	✗		Windows Server 2012
✗		Windows 7	✗		Windows Server 2008
		Windows Vista			Windows Server 2003
		Linux			Unix
		Unix			Linux
		MacOS			Novell

Ist	gepl.	Datenbanken:	Ist	gepl.	Mobile Computing:
✗		Oracle			Symbian
✗		MS SQL Server	✗		Android
		MySQL	✗		Blackberry
		DB2	✗		Apple-iOS
		Andere	✗		Windows

Notwendige Server (separate Hardware):

✗	Datenbank-Server		Application-Server
	File-Server	✗	Web-Server

Installation:

✗	Ausschließlich am Application- oder Web-Server erforderlich		Am Application- oder Web-Server und an jedem Client erforderlich
	Ausschließlich am Client erforderlich	✗	Installation erfolgt über Datenträger
	Cloud Computing ohne Installation	✗	Unattended Setup

Die Software kann als Cloud-/ASP-/SaaS-Lösung eingesetzt werden:

	Nein		Ja, rein Web-browser basiert	✗	Ja, als Terminal-server-Lösung		Private Cloud möglich
--	------	--	------------------------------	---	--------------------------------	--	-----------------------

Sicherheitsstandards bei Cloud-Lösungen:

--	--

Die Software basiert auf folgender Entwicklungsumgebung:

Microsoft .NET

M. Bedienung der Software

Look & Feel / Die Oberfläche der Software wurde angelehnt an:

✗	Die allgemeine Windows-Oberfläche		CMS/Wiki-Systeme
✗	Die Oberfläche von MS-Office		

Barrierefreiheit:

✗	Unterstützung der Systemsteuerungseinstellungen für Größe, Farbe, Schriftart, ...		Dokumentierter Tastaturzugriff auf alle Features
	Unterstützung des Kontrastmodus		Unterstützung von Screenreadern
	Sonstiges		

Verwaltung der Zugriffsrechte:

✗	Auf Programmebene	✗	Benutzergruppen/-profile
✗	Auf Datenebene	✗	Datenklassen/-profile
✗	Auf Funktionsebene		

✗	Die Software ist mandantenfähig		Anmeldung per Single-Sign-On
---	---------------------------------	--	------------------------------

Drag & Drop wird unterstützt:

✗	Innerhalb der Anwendung	✗	Mit externen Anwendungen
---	-------------------------	---	--------------------------

Unterstützte Sprachen:

	Eine Sprachumstellung durch den Anwender ist möglich
--	--

Prozessunterstützung für die Arbeitsabläufe des Nutzers:

✗	Abbildung der Prozesse	✗	Integration aller wesentlichen Funktionen der CAFM-Software in Workflows
✗	Aktive Unterstützung der Prozesse durch Kontrolle und Steuerung	✗	Einbindung externer Dienstleister in Workflows

Anpassbarkeit der CAFM-Software an Nutzerbedürfnisse bzgl.:

✗	Der Zugriffsrechte	✗	Von Masken/Dialogfeldern
✗	Der Datenstruktur	✗	Von Workflows

N. Visualisierung

Flächendarstellung von Gebäudeinformationen (2D):

✗	Ohne grafische Darstellung möglich
	Hinterlegung statischer Rastergrafiken, keine Verbindung zu CAD-Daten
✗	Darstellung von CAD-Plänen über Importfunktion
✗	Darstellung von CAD-Plänen über Referenzierungen
	Die CAFM-Software verfügt über ein eigenes CAD-Modul
✗	Direkter Zugriff auf eine CAD-Software
	Die grafischen Informationen werden in der Datenbank abgelegt

Unterstützte Tools:

✗	AutoCAD/ADT	✗	Nemetschek Allplan		Graphisoft ArchiCAD
	Autodesk Revit		Bentley Microstation		Speedikon
	Andere				

Räumliche Darstellung von Gebäudeinformationen (3D):

✗	Ohne grafische Darstellung möglich
	2½ D-Modelle aus den Grundrissplänen
✗	Import von 3D-Modellen
✗	Zugriff auf externe 3D-Modelle
✗	Zugriff auf 360°-Panorama-Modelle
	Zugriff auf 3D-Punktwolken

Unterstützte Tools:

	Autodesk Revit		Nemetschek Allplan		Bricsys BricsCAD
	Autodesk AutoCAD		Bentley AECOSim		Softtech Spirit
	Graphisoft ArchiCAD		Bentley Microstation		Andere

O. Referenzen

Unternehmen	Ansprechpartner	installierte Arbeitsplätze
Immobilien Freistaat Bayern		
Stadt Augsburg		
Stadt Butzbach		

P. Besonderheiten der Software laut Hersteller

Kolibri mit mehr als 25 Jahren kommunaler Fachkompetenz bietet Ihnen eine sinnvolle Unterstützung mit einer einzigartigen CAFM-Software. Web-basiert wo sinnvoll, modular aufgebaut, inkl. Liegenschaftsmanagement.

Kolibri software & systems GmbH

Rudolf-Diesel-Str. 11, 82205 Gilching

www.kolibri-software.de - vertrieb@kolibri-software.de

CAFM - Software aus dem Wissen der Praxis

Gemeindezentrum Musterberg

Gebäudenummer: 1001
Immobiliennummer: 000000067
Gebäudeart: Verwaltungsgebäude
Baujahr: 2005
Vertragsfläche: 842,50 m²
Etagen: 0
Denkmalschutz: Nein



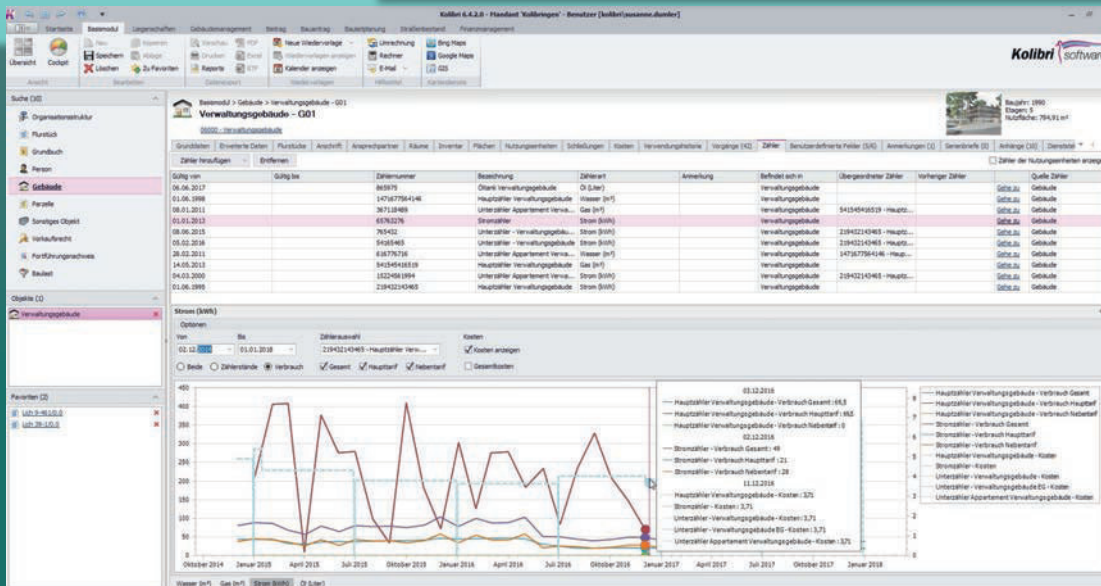
Flächen nach DIN 277	
Wohnen und Aufenthalt (NF 1):	0,00 m²
Büroarbeit (NF 2):	0,00 m²
Produktion, Experimente Arbeit (NF 3):	18,50 m²
Lagern, Verteilen, Verkaufen (NF 4):	0,00 m²
Bildung, Kultur und Unterricht (NF 5):	676,00 m²
Heilen und Pflegen (NF 6):	0,00 m²
Sonstige Nutzflächen (NF 7):	25,00 m²
Nutzfläche (NF):	719,50 m²
Technische Anlagen (TF 8):	20,00 m²
Technische Funktionsfläche (TF):	20,00 m²
Verkehrsschließung und Sicherung (VF 9):	68,00 m²
Verkehrsfläche (VF):	68,00 m²
Nettogrundfläche (NGF):	807,50 m²
Konstruktionsgrundfläche (KGF):	0,00 m²
Bruttogrundfläche (BGF):	807,50 m²

Rauminhalte nach DIN 277	
Nettorauminhalt (NR):	0,00 m³
Konstruktionsrauminhalt (KR):	0,00 m³
Bruttorauminhalt (BR):	0,00 m³

Energiebezugsflächen	
Beheizbare Grundfläche (BGF):	0,00 m²
Beheizbares Volumen:	0,00 m³
Gebäudenutzfläche:	0,00 m²

Weitere Flächen	
Versammlungsfläche:	90,00 m²
Reinigungsfläche Fenster:	55,34 m²
Reinigungsfläche Boden:	270,50 m²

Raumnr.	Bezeichnung	Raumart	Flächenart (DIN277)	Fläche	Etage
01	Hausmeister-Apartment	Aufenthaltsraum	Flur, Halle	35,00 m²	Dachgeschoss
02	Aufenthaltsraum	Aufenthaltsraum	Versammlungsraum	36,00 m²	Erdgeschoss
03	Foyer	Aufenthaltsraum	Flur, Halle	50,00 m²	Erdgeschoss
04	Konzert- und Vortragssaal	Aufenthaltsraum	Versammlungsraum	90,00 m²	Erdgeschoss
05	Sanitäräume	WC	Sanitärraum	25,00 m²	Untergeschoss
06	Heizungsraum	Heizkeller	Heizung und Brauchwassererwärmung	20,00 m²	Untergeschoss
07	Küche	Küche	Küche	18,50 m²	Erdgeschoss
08	Flur Keller	Flur	Flur, Halle	10,00 m²	Untergeschoss
09	Großer Veranstaltungssaal	Bühnen-, Studioraum	Bühnen-, Studioraum	550,00 m²	Erdgeschoss



Ob PC, Tablet oder Smartphone.

Ob geschlossenes Intranet oder Web.

Ob Anwendung oder Auswertung.

Alle Daten.

Alle Prozesse.

Ein System.

