



Allgemeine Angaben zum Unternehmen

Mutterkonzern/Gesellschafter	Konzernunabhängiges Familienunternehmen
Kernkompetenzen, aus denen sich heutiges Dienstleistungsspektrum entwickelt hat	Sicherheitsdienstleistungen
Facility Services seit	1985
Internet	www.koetter.de

Unternehmenskennzahlen

Umsatz aller Geschäftsfelder (in Mio. Euro):				
	2015	2016	2017	2018 (Tendenz)
in Deutschland	502	545	549	k.A.
weltweit	k.A.	k.A.	k.A.	k.A.
Mitarbeiter aller Geschäftsfelder:				
in Deutschland	18.100	18.900	18.600	k.A.
weltweit	k.A.	k.A.	k.A.	k.A.

Umsatz im Bereich Facility Services (in Mio. Euro):				
	2015	2016	2017	2018 (Tendenz)
in Deutschland	404	467	470	k.A.
weltweit	k.A.	k.A.	k.A.	k.A.
Mitarbeiter im Bereich Facility Services:				
in Deutschland	17.100	17.900	17.650	k.A.
weltweit	k.A.	k.A.	k.A.	k.A.

Auszubildende im Bereich Facility Services:				
in Deutschland	140	150	160	k.A.
Angebotene Ausbildungsberufe im Bereich Facility Services:				
Kaufmann/frau für Büromanagement, Fachkraft für Schutz und Sicherheit, Servicekraft für Schutz und Sicherheit, Personaldienstleistungskaufmann/frau, Kfz-Mechatroniker/in, Gebäudereiniger/in, IT-Systemelektroniker/in, Elektroniker/in für Informations- und Kommunikationstechnik				

Nationale und internationale Präsenz



Standorte/Niederlassungen in Deutschland:
über 50 Standorte
Internationale Präsenz:
Projektbezogen mit Sicherheitstechnik im europäischen Ausland Projektbezogen mit Sicherheitsdienstleistungen weltweit Weltweite Betreuung von Unternehmen bei Auslandsaktivitäten durch German Business Protection (GBP)

Leistungsprofil

Verhältnis internes/externes Umsatzvolumen (in Prozent):			
Intern	k. A.	Extern	k. A.

Umsatz nach Leistungspaketen gemäß DIN 32736 (in Prozent):			
Technische Facility Services	k. A.	Kaufmännisches Objektmanagement	k. A.
Infrastrukturelle Facility Services	k. A.	Flächenmanagement	k. A.

Anteil am Umsatzvolumen, das mit Nachunternehmern/Kooperationspartnern erbracht wird nach Leistungsbereichen (in Prozent):			
Technische Facility Services	k. A.	Kaufmännisches Objektmanagement	k. A.
Infrastrukturelle Facility Services	k. A.	Flächenmanagement	k. A.

Verhältnis Umsätze aus Aufträgen der öffentlichen Hand zu privaten Auftraggebern (in Prozent):				
	2015	2016	2017	2018 (Tendenz)
Öffentliche Hand	k. A.	k. A.	k. A.	k. A.
Private Auftraggeber	k. A.	k. A.	k. A.	k. A.

Umsatzverteilung in Bezug auf Nutzungsart (in Prozent):				
	2015	2016	2017	2018 (Tendenz)
Industriebauten	k. A.	k. A.	k. A.	k. A.
Handels- und Lagergebäude	k. A.	k. A.	k. A.	k. A.
Krankenhäuser und soziale Einr.	k. A.	k. A.	k. A.	k. A.
Büro-/Verwaltungsgebäude	k. A.	k. A.	k. A.	k. A.
Wohnbauten	k. A.	k. A.	k. A.	k. A.
Bildungs-/Forschungseinr.	k. A.	k. A.	k. A.	k. A.
Sonstige	k. A.	k. A.	k. A.	k. A.

Vertragsmodelle

Welche Vertragsmodelle bieten Sie an (1) und welche davon existieren derzeit in Form aktueller Verträge (2):		
	1	2
Bewirtschaftungsvertrag (ganzheitliche Gebäudebewirtschaftung)		
Outsourcingvertrag (Übernahme Bewirtschaftungsaufgaben inkl. Personalübernahme)	✗	✗
Betreibervertrag mit Beteiligung AG (Betreibergesellschaft)	✗	✗
Anlagen- bzw. Energieliefer-Contracting (Re-Finanzierung über Grund- und Leistungspreise)		
Performance- bzw. Einspar-Contracting (Re-Finanzierung über Contracting-Rate und Einsparungen)		
Technische Facility Services mit integriertem Einspar-Contracting/integrierter Energieeffizienzgarantie		
PPP (Public Private Partnership)	✗	✗
Property Management Vertrag		

Qualitätssicherung

Regelm. Zertifizierung nach DIN EN ISO 9001 ff	✗
Regelm. Zertifizierung nach DIN ISO 10001 ff	
Regelm. Zertifizierung nach DIN EN ISO 14001 ff	✗
Regelm. Zertifizierung nach EG Öko-Audit	
Regelm. Zertifizierung nach BS OHSAS 18001/ISO 45001	
Regelm. Zertifizierung nach SCC	✗
Regelm. Zertifizierung nach GEFMA 710	
Regelm. Zertifizierung nach GEFMA 720	
Regelm. Zertifizierung nach ipv (GEFMA 730)	

Tätigkeitsbereiche in Anlehnung an DIN 32736

Technische Facility Services:			
	mit eigenem Personal	über Partner	nicht angeboten
Bedienung/Überwachung der technischen Anlagen	✗		
Technische Notrufdienste			
• Ständig besetzte 24h-Notrufzentrale	✗		
• Elektronische Aufschaltung von Störungsmeldungen	✗		
• VdS-zertifizierte Notrufzentrale zur Personenbefreiung aus Aufzügen	✗		
Instandhaltung (gemäß DIN 31051) und Störungsmanagement für nachstehende Gewerke (gemäß DIN 276)			
• Technische Einbauten Baukonstruktion (Sonnenschutz, Tür- und Toranl., etc.)			✗
• Abwasser- und Wasseranlagen			✗
• Gasanlagen			✗
• Feuerlöschanlagen			✗
• Wärmeversorgungsanlagen			✗
• Lufttechnische Anlagen			✗
• Starkstromanlagen			✗
• Fernmelde- und informations-technische Anlagen			✗
• Förderanlagen (Aufzüge, Fahrtreppen, etc.)			✗
• Nutzungsspezifische Anlagen (Küchentechnik, Labortechnik, etc.)			✗
• Gebäudeautomation/ Gebäudeleittechnik			✗
• Ortsveränderliche (elektrische) Betriebsmittel			✗
Sachverständigenprüfungen			✗
Gewährleistungsverfolgung			✗
Energiemanagement			✗
Informationsmanagement	✗		

Flächenmanagement:			
	mit eigenem Personal	über Partner	nicht angeboten
Nutzungsplanung/Nutzungskonzepte			✗
Flächenanalyse/-optimierung			✗
Belegungs-/Variantenplanung			✗
Leerstandsmanagement			✗
Analyse und Festlegung nutzungsorientierter, technischer Raumkonditionen			✗
Konferenz- und Veranstaltungsmanagement			
• Belegungsmanagement von Konferenz- und Veranstaltungsflächen			✗
• Technischer Veranstaltungsservice			✗
• Infrastruktureller Veranstaltungsservice			✗
• Kaufmännische Abwicklung			✗

Infrastrukturelle Facility Services:			
	mit eigenem Personal	über Partner	nicht angeboten
Reinigungs- und Pflegedienste			
• Unterhaltsreinigung	✗		
• Glas- und Fassadenreinigung	✗		
• Industriereinigung	✗		
Dienste in Außenanlagen			
• Reinigung Außenanlagen	✗		
• Winterdienst	✗		
• Gärtnerdienste	✗		
Verpflegungsdienste/Catering			
• Kantinenbetrieb			✗
• Vending/Automatencatering			✗
Sicherheitsdienste			
• Empfangs-/Pfortnerdienste	✗		
• Objektbewachung	✗		
• Revier-/Schließdienste	✗		
• Sonderbewachungen	✗		
• Feuerwehr	✗		
• Vorbeugender Brandschutz	✗		
Zentrale Kommunikationsdienste			
• Telefonzentrale	✗		
• Helpdesk-/Call-Center-Betrieb			✗
Hausmeisterdienste	✗		
Interne Postdienste	✗		
Kopier- und Druckdienste	✗		
Parkraumbetreiberdienste	✗		
Umzugsdienste	✗		
Waren- und Logistikdienste	✗		
Abfallmanagement/Entsorgung	✗		
Fuhrparkmanagement			✗

Kaufmännisches Objektmanagement:			
	mit eigenem Personal	über Partner	nicht angeboten
Beschaffungsmanagement			✗
Kostenplanung und -kontrolle			✗
Objektbuchhaltung			✗
Vertragsmanagement			✗
Miet-/Nebenkostenabrechnung			✗

Bevorzugte EDV-Systeme

CAFM	Wartung/ Instandhaltung	ERP	Energie-management
k.A.	k.A.	k.A.	k.A.